

**AGH**AGH UNIVERSITY OF SCIENCE
AND TECHNOLOGY

Nazwa modułu: Język niemiecki B-2 - kurs obowiązkowy 135 godzin - semestr 3/3

Rok akademicki: 2017/2018 Kod: JFT-1-411-s Punkty ECTS: 5

Wydział: Fizyki i Informatyki Stosowanej

Kierunek: Fizyka Techniczna Specjalność: —

Poziom studiów: Studia I stopnia Forma i tryb studiów: Stacjonarne

Język wykładowy: Polski i Niemiecki Profil kształcenia: Ogólnoakademicki (A) Semestr: 4

Strona www: <http://www.sjo.agh.edu.pl/pl/krk.php>

Osoba odpowiedzialna: mgr Krukiewicz-Gacek Anna (sjorkr@agh.edu.pl)

Osoby prowadzące:

Krótką charakterystyka modułu

Język niemiecki B-2 – kurs obowiązkowy 135 godzin – semestr 3/3

Opis efektów kształcenia dla modułu zajęć

Kod EKM	Student, który zaliczył moduł zajęć wie/umie/potrafi	Powiązania z EKK	Sposób weryfikacji efektów kształcenia (forma zaliczeń)
Wiedza			
M_W001	Ma wystarczającą wiedzę ogólną, zna konstrukcje gramatyczne, frazeologię i słownictwo pozwalające na zrozumienie tekstów o charakterze ogólnym, opisujących współczesne zjawiska ekonomiczno-społeczne, o charakterze akademickim i branżowym oraz pozwalające na dość płynne i spontaniczne porozumiewanie się w środowisku akademickim i zawodowym. Ma wiedzę na temat aktualnych wydarzeń i zjawisk zachodzących we współczesnym świecie i środowisku pracy.		Wynik testu zaliczeniowego, Wykonanie ćwiczeń, Udział w dyskusji, Kolokwium, Egzamin, Aktywność na zajęciach
Umiejętności			

M_U001	Potrafi przygotować prezentację ustną na tematy akademickie i branżowe oraz dość płynnie i spontanicznie brać udział w dyskusjach, również w środowisku zawodowym.		Prezentacja, Udział w dyskusji, Aktywność na zajęciach
M_U002	Potrafi napisać zrozumiały tekst informacyjny i argumentacyjny o tematyce ogólnej i branżowej, prowadzić korespondencję typową dla środowiska pracy oraz korzystać samodzielnie z materiałów dydaktycznych.		Wypracowania pisane na zajęciach, Wykonanie ćwiczeń, Egzamin
M_U003	Potrafi przedstawiać w sposób przejrzysty swoje wnioski i opinie dotyczące tematów ogólnych, akademickich i zawodowych w formie pisemnej i ustnej.		Wypracowania pisane na zajęciach, Udział w dyskusji, Aktywność na zajęciach
M_U004	Rozumie dłuższe, nawet skomplikowane wypowiedzi pisemne i ustne np. wykłady i prezentacje pod warunkiem, że dotyczą kwestii branżowych i spraw bieżących oraz potrafi interpretować uzyskane wiadomości.		Wynik testu zaliczeniowego, Wykonanie ćwiczeń, Udział w dyskusji, Kolokwium, Egzamin, Aktywność na zajęciach

Matryca efektów kształcenia w odniesieniu do form zajęć

Kod EKM	Student, który zaliczył moduł zajęć wie/umie/potrafi	Forma zajęć										
		Wykład	Ćwiczenia audytoryjne	Ćwiczenia laboratoryjne	Ćwiczenia projektowe	Konwersatorium	Zajęcia seminaryjne	Zajęcia praktyczne	Zajęcia terenowe	Zajęcia warsztatowe	Inne	E-learning
Wiedza												
M_W001	Ma wystarczającą wiedzę ogólną, zna konstrukcje gramatyczne, frazeologię i słownictwo pozwalające na zrozumienie tekstów o charakterze ogólnym, opisujących współczesne zjawiska ekonomiczno-społeczne, o charakterze akademickim i branżowym oraz pozwalające na dość płynne i spontaniczne porozumiewanie się w środowisku akademickim i zawodowym. Ma wiedzę na temat aktualnych wydarzeń i zjawisk zachodzących we współczesnym świecie i środowisku pracy.	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Umiejętności												

M_U001	Potrafi przygotować prezentację ustną na tematy akademickie i branżowe oraz dość płynnie i spontanicznie brać udział w dyskusjach, również w środowisku zawodowym.	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-
M_U002	Potrafi napisać zrozumiały tekst informacyjny i argumentacyjny o tematyce ogólnej i branżowej, prowadzić korespondencję typową dla środowiska pracy oraz korzystać samodzielnie z materiałów dydaktycznych.	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-
M_U003	Potrafi przedstawiać w sposób przejrzysty swoje wnioski i opinie dotyczące tematów ogólnych, akademickich i zawodowych w formie pisemnej i ustnej.	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-
M_U004	Rozumie dłuższe, nawet skomplikowane wypowiedzi pisemne i ustne np. wykłady i prezentacje pod warunkiem, że dotyczą kwestii branżowych i spraw bieżących oraz potrafi interpretować uzyskane wiadomości.	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Treść modułu zajęć (program wykładów i pozostałych zajęć)

Ćwiczenia audytoryjne

Język niemiecki B-2 - kurs obowiązkowy 135 godzin - semestr 3/3

Zajęcia w ramach modułu prowadzone są w postaci ćwiczeń (135 godzin)

ZAGADNIENIA GRAMATYCZNE

- Czas Präteritum
- Czas Plusquamperfekt
- Czas Futur I
- Zdania poboczne z weil, dass, obwohl, trotzdem,
- Zdania czasowe z als, wenn, während, nachdem, seit, sobald, bis, bevor, solange
- Odmiana przymiotnika – Adjektivdeklination
- Zdania względne – Relativsätze
- Spójniki złożone : je ... desto ..., nicht ... sondern ..., nicht nur ... sondern auch
- Weder noch, entweder oder
- Strona bierna – Passiv
- Passiv z czasownikami modalnymi
- Rekcja czasowników – Verben mit Präpositionen
- Tryb przypuszczający: Konjunktiv Präteritum und Plusquamperfekt
- Zdania warunkowe nierzeczywiste – Irreale Konditionalsätze
- Spójniki: „darum, deshalb, deswegen”
- Bezokolicznik z „zu” i bez „zu” – Infinitiv mit und ohne zu
- Modalpartikeln: denn, doch, ja, eigentlich, mal
- Przyimek wegen

- Imiesłowy: Partizip I und II
- Czasownik „lassen”
- Konstrukcje bezokolicznikowe: Infinitivkonstruktionen: um...zu, ohne...zu, anstatt...zu
- Spójniki: Konjunktionen: damit, ohne dass, anstatt dass,
- Zdanie okolicznikowe sposobu: Modalsatz indem, dadurch dass
- Temporaladverbien
- Negationswörter
- Spójniki wieloczłonowe: zwar.....aber, einerseits..... andererseits

TEMATYKA I SŁOWNICTWO

- Media komunikacyjne – Kommunikationsmedien, Computer und Internet
- Święta i uroczystości – Feste und Feiertage
- Podróże- Reisen
- Mieszkanie – Wohnen
- Szkolnictwo w Niemczech i w Polsce – Schulen in Deutschland und in Polen
- Klimat i środowisko, pogoda, zanieczyszczenie środowiska – Klima und Umwelt: Wetter, Umweltprobleme
- Życie zawodowe – Berufsleben, berufliche Ziele
- Imprezy kulturalne – Musik, Veranstaltungen
- kształcenie ustawiczne – Lebenslanges Lernen
- Nauka języków obcych – Fremdsprachenlernen
- Ubieganie się o pracę – Bewerbung, Suche nach der Arbeit
- Finanse, bankowość, prowadzenie służbowych rozmów telefonicznych – Fit für Finanzen, Fit am Telefon, Fit für die Firma
- Studia, opis wydziału i charakteru studiów
- Słownictwo branżowe.

FUNKCJE JEZYKOWE i INNE SPRAWNOŚCI

- Prowadzenie dyskusji – eine Diskussion führen
- Komentowanie informacji – Informationen kommentieren
- Prowadzenie rozmowy na temat zdjęć i wspomnień – Über Fotos und Erinnerungen sprechen
- Prowadzenie rozmów dotyczących sytuacji z życia codziennego – Über Alltagsprobleme sprechen
- Udzielanie rad – Ratschläge geben
- Wyrażanie życzeń – Wünsche ausdrücken
- Prognozowanie – Prognosen machen
- Podawanie przyczyn -Gründe nennen
- Nazywanie warunków i konsekwencji -Bedingungen und Konsequenzen nennen
- Rozwiązywanie konfliktów, reagowanie w sytuacjach konfliktowych-Konflikte erkennen, verstehen und lösen
- Prowadzenie rozmów dotyczących reguł zachowania i gestów -Über Verhaltensregeln und Gesten sprechen
- Prowadzenie krótkich rozmów z przypadkowo poznanymi osobami(Smalltalksituationen)
- Proponowanie i argumentowanie, przedstawianie własnego stanowiska, konstruktywne krytykowanie.
- Przygotowanie i prowadzenie rozmowy kwalifikacyjnej
- Wypełnianie formularzy
- Redagowanie tekstów różnego rodzaju: maile i listy prywatne oraz oficjalne np. list motywacyjny, CV, listy do redakcji jako reakcja na przeczytany artykuł .
- Rozumienie ze słuchu wywiadów, rozmów o treści ogólnej, a także wypowiedzi o charakterze popularno-naukowym
- Rozumienie tekstów pisanych o charakterze popularno-naukowym.

- Przeprowadzenie profesjonalnej prezentacji związanej ze studiowanym kierunkiem.

Sposób obliczania oceny końcowej

Ocena końcowa z lektoratu ustalana jest jako średnia arytmetyczna wszystkich ocen uzyskanych przez studenta z zaliczeń poszczególnych semestrów oraz egzaminu z języka obcego.

Wymagania wstępne i dodatkowe

Znajomość języka niemieckiego na poziomie co najmniej A-2.

Zalecana literatura i pomoce naukowe

- M. Perlmann-Balme, S. Schwalb Sicher B1+
- M. Perlmann-Balme, S. Schwalb Sicher B2
- Funk, Kuhn, Demme Studio d B1
- Koithan, Schmitz Aspekte B2
- Auswahl von Fachtexten
- Dallapiazza, Evans, Fischer Ziel B1/1
- G. Baier, R. Dittrich Deutsch – kurs egzaminacyjny – język niemiecki poziom B2

Publikacje naukowe osób prowadzących zajęcia związane z tematyką modułu

Nie podano dodatkowych publikacji

Informacje dodatkowe

Warunkiem przystąpienia do egzaminu jest uzyskanie zaliczenia z zajęć.

WARUNKI UZYSKANIA ZALICZENIA LEKTORATU JĘZYKA OBCEGO

Składowe zaliczenia:

1. Zaliczenie kolokwiów

2. Zaliczenie innych form pisemnych i ustnych sprawdzania wiadomości

3. Elementy dodatkowe

1. Warunkiem uzyskania zaliczenia jest otrzymanie oceny pozytywnej z wszystkich przeprowadzonych w trakcie semestru kolokwiów. Wszystkie kolokwia są na ocenę.

W wypadku otrzymania oceny negatywnej student ma prawo do poprawy oceny na następujących zasadach:

- Poprawa oceny negatywnej uzyskanej w pierwszym terminie skutkuje przekreśleniem oceny negatywnej i zastąpienie jej oceną pozytywną, która będzie liczyć się do średniej.
- Poprawa oceny uzyskanej w drugim terminie skutkuje wpisaniem do arkusza średniej z dwóch otrzymanych ocen. Średnia ocena cząstkowa w wypadku zaliczenia testu nie może być mniejsza niż 3.0.

• Nieusprawiedliwiona nieobecność na teście skutkuje utratą terminu.

• Każdy student ma prawo do dwóch kolokwiów poprawkowych.

• Kolokwia mogą dobywać się w odstępach czasu nie krótszych niż 2 dni.

• Student ma prawo zobaczyć swoje ocenione prace i zapytać o wyjaśnienie sposobu oceny oraz podanie poprawnych odpowiedzi, nie wolno mu jednak fotografować ani w inny sposób kopiować materiałów testowych.

2. Prowadzący zobowiązany jest do podania studentom sposobu oceniania i formy poprawy wszystkich prac na początku semestru.

3. Student powinien uczestniczyć we wszystkich zajęciach swojej grupy językowej.

• W wypadku nieobecności spowodowanej chorobą student powinien dostarczyć zwolnienie lekarskie najpóźniej 14 dni po nieobecności usprawiedliwionej zwolnieniem.

• W wypadku nieobecności nieusprawiedliwionej student powinien zgłosić się do prowadzącego, który każdemu studentowi poda indywidualnie sposób odrobienia nieobecności. Nieobecność należy odrobić w terminie 14 dni od daty nieobecności.

• Nieobecność nieusprawiedliwiona na dwóch zajęciach nie wymaga odrabiania.

• Jeśli ilość nieobecności nieusprawiedliwionych przekroczy 7, prowadzący powinien odmówić zaliczenia semestru nawet, jeśli część z nich była wcześniej odrobiona.

4. Student jest zobowiązany do posiadania podręcznika do nauki języka oraz ćwiczeń dodatkowych. Brak wymaganych materiałów (podręcznika, ćwiczeń dodatkowych) skutkuje wpisaniem w arkuszu ewidencyjnym adnotacji "nieprzygotowany". Prowadzący ma prawo odmówić zaliczenia studentowi,

który był nieprzygotowany do 1/2 zajęć, również w przypadku zaliczenia przez niego wszystkich kolokwium.

5. Student otrzymuje dodatkowe oceny za aktywność na zajęciach, nieobowiązkowe prace domowe, prezentacje oraz inne działania na rzecz swojej grupy zajęciowej.

6. W szczególnych przypadkach losowych prowadzący może za zgodą Kierownika SJO zastosować inny tryb uzyskania zaliczenia.

Nakład pracy studenta (bilans punktów ECTS)

Forma aktywności studenta	Obciążenie studenta
Udział w lektoratach	60 godz
Przygotowanie do zajęć	18 godz
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	10 godz
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	2 godz
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	90 godz
Punkty ECTS za moduł	5 ECTS