

**AGH**AGH UNIVERSITY OF SCIENCE  
AND TECHNOLOGY

Nazwa modułu zajęć:	Metodyka i prowadzenie szkoleń				
Rok akademicki:	2019/2020	Kod:	GIPZ-2-302-LM-s	Punkty ECTS:	2
Wydział:	Górnictwa i Geoinżynierii				
Kierunek:	Inżynieria i Zarządzanie Procesami Przemysłowymi	Specjalność:	Lean Manufacturing		
Poziom studiów:	Studia II stopnia	Forma studiów:	Stacjonarne		
Język wykładowy:	Polski	Profil:	Ogólnoakademicki (A)	Semestr:	3
Strona www:	—				
Prowadzący moduł:	dr Kaprańska Łucja (lkapral@agh.edu.pl)				

### Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla modułu zajęć

Studenci na zajęciach poznają teoretyczną oraz praktyczną wiedzę przydatną podczas prowadzenia szkoleń. Zdobyte umiejętności mogą być wykorzystane w dalszej pracy zawodowej.

### Opis efektów uczenia się dla modułu zajęć

Kod MEU	Student, który zaliczył moduł zajęć zna i rozumie/potrafi/jest gotów do	Powiązania z KEU	Sposób weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w ramach poszczególnych form zajęć i dla całego modułu zajęć
Wiedza: zna i rozumie			
M_W001	problematykę kształcenia dorosłych oraz istotę procesu szkoleniowego, znajomość metod prowadzenia szkoleń	IPZ2A_W02	Kolokwium
M_W002	tematykę z zakresu andragogiki oraz znajomość metod szkolenia	IPZ2A_W04, IPZ2A_W02	Kolokwium
Umiejętności: potrafi			
M_U001	określić cechy kształcenia dorosłych, w tym zasady i bariery i odnieść je do własnych doświadczeń, sporządzić konspekt szkolenia, dobrać metody do potrzeb realizowanego tematu i grupy	IPZ2A_U04, IPZ2A_U01	Wykonanie projektu
Kompetencje społeczne: jest gotów do			

M_K001	wykazania postawy afirmatywnej dla permanentnej edukacji, polepszenia umiejętności komunikacyjnych	IPZ2A_K01, IPZ2A_K02, IPZ2A_K03	Udział w dyskusji
--------	--	---------------------------------------	-------------------

### Liczba godzin zajęć w ramach poszczególnych form zajęć

Suma	Forma zajęć dydaktycznych										
	Wykład	Ćwiczenia audytoryjne	Ćwiczenia laboratoryjne	Ćwiczenia projektowe	Konwersatorium	Zajęcia seminaryjne	Zajęcia praktyczne	Zajęcia terenowe	Zajęcia warsztatowe	Prace kontrolne i przejściowe	Lektorat
30	15	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0

### Matryca kierunkowych efektów uczenia się w odniesieniu do form zajęć i sposobu zaliczenia, które pozwalają na ich uzyskanie

Kod MEU	Student, który zaliczył moduł zajęć zna i rozumie/potrafi/jest gotów do	Forma zajęć dydaktycznych										
		Wykład	Ćwiczenia audytoryjne	Ćwiczenia laboratoryjne	Ćwiczenia projektowe	Konwersatorium	Zajęcia seminaryjne	Zajęcia praktyczne	Zajęcia terenowe	Zajęcia warsztatowe	Prace kontrolne i przejściowe	Lektorat
Wiedza: zna i rozumie												
M_W001	problematykę kształcenia dorosłych oraz istotę procesu szkoleniowego, znajomość metod prowadzenia szkoleń	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
M_W002	tematykę z zakresu andragogiki oraz znajomość metod szkolenia	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Umiejętności: potrafi												
M_U001	określić cechy kształcenia dorosłych, w tym zasady i bariery i odnieść je do własnych doświadczeń, sporządzić konspekt szkolenia, dobrać metody do potrzeb realizowanego tematu i grupy	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Kompetencje społeczne: jest gotów do												
M_K001	wykazania postawy afirmatywnej dla permanentnej edukacji, polepszenia umiejętności komunikacyjnych	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-

## Nakład pracy studenta (bilans punktów ECTS)

Forma aktywności studenta	Obciążenie studenta
Udział w zajęciach dydaktycznych/praktyka	30 godz
przygotowanie projektu, prezentacji, pracy pisemnej, sprawozdania	15 godz
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	10 godz
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	2 godz
Dodatkowe godziny kontaktowe	1 godz
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	58 godz
Punkty ECTS za moduł	2 ECTS

## Pozostałe informacje

### Szczegółowe treści kształcenia w ramach poszczególnych form zajęć (szczegółowy program wykładów i pozostałych zajęć)

#### Wykład

1. Specyfika nauczania dorosłych (historia edukacji dorosłych, typy postaw dorosłych wobec uczenia się, bariery w edukacji dorosłych, zasady nauczania dorosłych)
2. Rodzaje szkoleń i ich specyfika
3. Metody i techniki kształcenia i prowadzenia szkoleń z uwzględnieniem metod aktywnych i podających oraz kształcenia na stanowisku pracy i poza nim
4. Rozwiązywanie problemów w trakcie procesu dydaktycznego
5. Efektywna komunikacja instruktora z kursantem

#### Ćwiczenia audytoryjne

1. Analiza etapów cyklu szkoleniowego (analiza potrzeb szkoleniowych, dobór uczestników, projektowanie szkolenia, materiały szkoleniowe i ich typy, przeprowadzanie szkolenia, ocena .
2. Zasady tworzenia konspektu
3. Metody podające, poszukujące i laboratoryjne w szkoleniach
4. Charakterystyka i trening metod
5. Wybrane niekonwencjonalne metody szkoleniowe
6. Monitoring i ewaluacja szkoleń

#### Metody i techniki kształcenia:

Wykład: Treści prezentowane na wykładzie są przekazywane w formie prezentacji multimedialnej w połączeniu z klasycznym wykładem tablicowym wzbogaconymi o pokazy odnoszące się do prezentowanych zagadnień.

Ćwiczenia audytoryjne: Wykład, dyskusja, studia przypadków, metoda dramy, wykonanie projektów.

#### Warunki i sposób zaliczenia poszczególnych form zajęć, w tym zasady zaliczeń poprawkowych, a także warunki dopuszczenia do egzaminu:

Wykłady zaliczane są na podstawie końcowego kolokwium, na zaliczenie ćwiczeń student powinien

oddać prace (narzędzia szkoleń) stanowiące zadania domowe po ćwiczeniach.

Zaliczenie poprawkowe zgodnie z zasadami i terminem przyjętym przez uczelnię.

### **Zasady udziału w poszczególnych zajęciach, ze wskazaniem, czy obecność studenta na zajęciach jest obowiązkowa:**

Wykład:

- Obecność obowiązkowa: Nie

- Zasady udziału w zajęciach: Studenci uczestniczą w zajęciach poznając kolejne treści nauczania zgodnie z sylabusem przedmiotu. Studenci winni na bieżąco zadawać pytania i wyjaśniać wątpliwości. Rejestracja audiowizualna wykładu wymaga zgody prowadzącego.

Ćwiczenia audytoryjne:

- Obecność obowiązkowa: Tak

- Zasady udziału w zajęciach: Studenci przystępując do ćwiczeń są zobowiązani do przygotowania się w zakresie wskazanym każdorazowo przez prowadzącego (znajomość tekstów, wykonanie zadań). Ocena pracy studenta może bazować na wypowiedziach ustnych lub pisemnych w formie kolokwium, co zgodnie z regulaminem studiów AGH przekłada się na ocenę końcową z tej formy zajęć.

### **Sposób obliczania oceny końcowej**

Ocena końcowa jest średnią z dwóch ocen: oceny z kolokwium z całości zagadnień poruszanych na zajęciach oraz oceny za przygotowanie pracy końcowej – konspektu szkoleń.

### **Sposób i tryb wyrównywania zaległości powstałych wskutek nieobecności studenta na zajęciach:**

W przypadku nieobecności na zajęciach student może odrobić je z inną grupą lub w innej formie uzgodnionej z prowadzącym lub Indywidualnie zdać w trakcie dyżurów prowadzącego po uprzednim uzgodnieniu terminu,

### **Wymagania wstępne i dodatkowe, z uwzględnieniem sekwencyjności modułów**

Studenci mają obowiązek znać teksty zadane przez prowadzącego przed zajęciami.

### **Zalecana literatura i pomoce naukowe**

Aleksander T., Barwińska D. (red.), Stan i perspektywy rozwoju refleksji nad edukacją dorosłych, Kraków 2007

Richard Arens, Uczymy się nauczać, Warszawa 2000

Ewa Kurantowicz (red.) Poradnik trenera osób starszych, Wrocław 2013

Mariola Łaguna, Szkolenia. Jak je prowadzić, by...., Gdańsk 2008

Mirosław Urban, Niekonwencjonalne metody szkoleniowe, Sopot 2015

(Praca zbiorowa) Kształcenie ustawiczne i jego rola w zawodowym rozwoju człowieka, Kielce 2011

Sylwia Lewandowska-Akhvledian, Komunikacja interpersonalna. Trening. Poradnik uczestnika. Warszawa 2009

A.Gul, Szara eminencja czyli jak sobie radzić z trudnymi zachowaniami dorosłych

[www.achieve.global.com](http://www.achieve.global.com)

### **Publikacje naukowe osób prowadzących zajęcia związane z tematyką modułu**

Łucja Kaprańska

• Tolerancja i pluralizm jako wartości w edukacji akademickiej. O potrzebie wychowania w duchu pluralizmu kulturowego. W: Piotr Przybysz (red.) Edukacja wobec wartości. Wyd. AMW, Gdynia 2002, ss. 345 – 352.

• Studenci – humaniści w uczelni technicznej w L. Haber (red.) „Humanista w uczelni technicznej”. Uczelnianie Wydawnictwo Naukowe AGH Kraków 2003, ss. 103 – 112.

• Uczelnia techniczna jako podmiot w kształtowaniu społeczeństwa informacyjnego: na przykładzie AGH w Krakowie, w: J. Kochanowski (red.), „Zeszyty Naukowe WSZIB, Nr 6 Socjologia,” Oficyna Wydawnicza TEXT, Kraków 2007, ss. 66 – 78,

## **Informacje dodatkowe**

BRAK