



Nazwa modułu zajęć:	Zarządzanie i komunikacja w badaniach i nauce				
Rok akademicki:	2019/2020	Kod:	ZSDA-3-0141-s	Punkty ECTS:	3
Wydział:	Szkola Doktorska AGH				
Kierunek:	Szkola Doktorska AGH	Specjalność:	—		
Poziom studiów:	Studia III stopnia	Forma studiów:	Stacjonarne		
Język wykładowy:	Polski	Profil:	Ogólnoakademicki (A)	Semestr:	0
Strona www:	—				
Prowadzący moduł:	prof. nadzw. dr hab. inż. Jedliński Jerzy (jedlinsk@agh.edu.pl)				

Treści programowe zapewniające uzyskanie efektów uczenia się dla modułu zajęć

Ogólne zasady zarządzania i komunikacji stanowiąc będą punkt wyjścia do poszerzenia doświadczenia studiujących w zakresie zastosowania tych zasad do obszaru badań naukowych, obejmujących planowanie oraz zarządzanie nimi (również projektami i zespołami badawczymi), a także planowanie i opracowywanie różnych form prezentacji (wystąpień, raportów, sprawozdań, dużych form, jak prace doktorskie czy referaty plenarne). Ponadto, omówione zostanie podejście do zarządzania infrastrukturą badawczą.

Opis efektów uczenia się dla modułu zajęć

Kod MEU	Student, który zaliczył moduł zajęć zna i rozumie/potrafi/jest gotów do	Powiązania z KEU	Sposób weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w ramach poszczególnych form zajęć i dla całego modułu zajęć
Wiedza: zna i rozumie			
M_W001	Ogólne zasady zarządzania - od zadań, przez projekty do przedsiębiorstw	SDA3A_W03, SDA3A_W07, SDA3A_W06	Aktywność na zajęciach
M_W002	Ogólne zasady komunikowania	SDA3A_W07, SDA3A_W04	Aktywność na zajęciach
M_W003	Zasady planowanie i zarządzania badaniami oraz projektami badawczymi	SDA3A_W03, SDA3A_W06, SDA3A_W01	Aktywność na zajęciach

M_W004	Zasady przygotowywania wystąpień i prezentacji	SDA3A_W03, SDA3A_W02, SDA3A_W07	Aktywność na zajęciach
Umiejętności: potrafi			
M_U001	Zasady planowanie i zarządzania badaniami oraz projektami badawczymi	SDA3A_W03, SDA3A_U06, SDA3A_W07, SDA3A_W01, SDA3A_U01	Aktywność na zajęciach
Kompetencje społeczne: jest gotów do			
M_K001	Zasady i praktyka opracowywania wystąpień, raportów, sprawozdań i prac doktorskich	SDA3A_W03, SDA3A_K03, SDA3A_W02, SDA3A_W07, SDA3A_U02, SDA3A_K02, SDA3A_W01, SDA3A_U03, SDA3A_U05, SDA3A_U01, SDA3A_U04	Studium przypadków

Liczba godzin zajęć w ramach poszczególnych form zajęć

Suma	Forma zajęć dydaktycznych										
	Wykład	Ćwiczenia audytoryjne	Ćwiczenia laboratoryjne	Ćwiczenia projektowe	Konwersatorium	Zajęcia seminaryjne	Zajęcia praktyczne	Zajęcia terenowe	Zajęcia warsztatowe	Prace kontrolne i przejściowe	Lektorat
30	10	0	0	0	0	20	0	0	0	0	0

Matryca kierunkowych efektów uczenia się w odniesieniu do form zajęć i sposobu zaliczenia, które pozwalają na ich uzyskanie

Kod MEU	Student, który zaliczył moduł zajęć zna i rozumie/potrafi/jest gotów do	Forma zajęć dydaktycznych										
		Wykład	Ćwiczenia audytoryjne	Ćwiczenia laboratoryjne	Ćwiczenia projektowe	Konwersatorium	Zajęcia seminaryjne	Zajęcia praktyczne	Zajęcia terenowe	Zajęcia warsztatowe	Prace kontrolne i przejściowe	Lektorat
Wiedza: zna i rozumie												
M_W001	Ogólne zasady zarządzania - od zadań, przez projekty do przedsiębiorstw	+	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-
M_W002	Ogólne zasady komunikowania	+	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-
M_W003	Zasady planowanie i zarządzania badaniami oraz projektami badawczymi	+	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-
M_W004	Zasady przygotowywania wystąpień i prezentacji	+	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-
Umiejętności: potrafi												

M_U001	Zasady planowanie i zarządzania badaniami oraz projektami badawczymi	+	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-
Kompetencje społeczne: jest gotów do												
M_K001	Zasady i praktyka opracowywania wystąpień, raportów, sprawozdań i prac doktorskich	+	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-

Nakład pracy studenta (bilans punktów ECTS)

Forma aktywności studenta	Obciążenie studenta
Udział w zajęciach dydaktycznych/praktyka	30 godz
Przygotowanie do zajęć	5 godz
przygotowanie projektu, prezentacji, pracy pisemnej, sprawozdania	23 godz
Samodzielne studiowanie tematyki zajęć	12 godz
Egzamin lub kolokwium zaliczeniowe	2 godz
Dodatkowe godziny kontaktowe	5 godz
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	77 godz
Punkty ECTS za moduł	3 ECTS

Pozostałe informacje

Szczegółowe treści kształcenia w ramach poszczególnych form zajęć (szczegółowy program wykładów i pozostałych zajęć)

Wykład

Planowanie i zarządzanie badaniami projektami

1. Planowanie badań i projektów badawczych
2. Zarządzanie grupami badawczymi
3. Zarządzanie badaniami
4. Zarządzanie projektami

Zarządzanie wiedzą

Znaczenie zarządzania wiedzą.

Podstawowe zasady zarządzania wiedzą oraz przykłady zastosowania.

Zarządzanie infrastrukturą badawczą

1. Klasyfikacja infrastruktury badawczej
2. Zarządzanie infrastrukturą różnej skali

Praca z literaturą przedmiotu

1. Klasyfikacja literatury przedmiotu
2. Zasady pracy z literaturą przedmiotu

Interpretacja wyników badań

1. Rodzaje wyników
2. Metodologia analizy wyników
3. Metodologia dokonywania syntetycznej interpretacji

Komunikowanie się w nauce i badaniach

1. Komunikowanie się ustne – ogólne zasady i wskazówki
2. Komunikowanie się pisemne – ogólne zasady i wskazówki
3. Zasady opracowywania różnego rodzaju i skali komunikatów
4. Zasady opracowywania większych form (referaty plenarne, publikacje przeglądowe, prace doktorskie)
5. Zasady i techniki krótkich prezentacji

Zajęcia seminaryjne

Planowanie i zarządzanie badaniami oraz projektami - zajęcia praktyczne

Planowanie przez studentów badań i projektów oraz opracowywanie modelu zarządzania nimi, z uwzględnieniem interakcji, w szczególności – objęcie zagadnień w sferze zainteresowania poszczególnych studentów

Opracowywanie wniosków dotyczących projektów badawczych

Przygotowywanie przez studentów wniosków dotyczących projektów badawczych z uwzględnieniem interakcji, w szczególności – objęcie zagadnień w sferze zainteresowania poszczególnych studentów

Praca z literaturą przedmiotu - wymiar praktyczny

Opracowywanie raportów z analizy literatury przedmiotu z uwzględnieniem interakcji, w szczególności – objęcie zagadnień w sferze zainteresowania poszczególnych studentów

Opracowywanie komunikatów

Opracowywanie i przedstawianie przez studentów różnych form wystąpień ustnych i pisemnych z uwzględnieniem interakcji, w szczególności – objęcie zagadnień w sferze zainteresowania poszczególnych studentów

Opracowywanie planów większych form komunikatów

Opracowywanie przez studentów planów referatów plenarnych, publikacji przeglądowych oraz prac doktorskich, z uwzględnieniem interakcji, w szczególności – objęcie zagadnień w sferze zainteresowania poszczególnych studentów

Metody i techniki kształcenia:

Wykład: Wykład interaktywny z odwoływaniem się do licznych przykładów i materiałów źródłowych
Zajęcia seminaryjne: Opracowywanie przez studentów: planów projektów i zarządzania nimi, studiów przypadku i dotyczących analizy literatury przedmiotu, prezentacji i różnych form komunikatów

Warunki i sposób zaliczenia poszczególnych form zajęć, w tym zasady zaliczeń poprawkowych, a także warunki dopuszczenia do egzaminu:

Wykład – bez szczególnej formy zaliczenia, zajęcia seminaryjne: obecność plus wykonanie zadań (wystąpienia, projekty, opracowania)

Zasady udziału w poszczególnych zajęciach, ze wskazaniem, czy obecność studenta na zajęciach jest obowiązkowa:

Wykład:

– Obecność obowiązkowa: Nie

- Zasady udziału w zajęciach: Udział nieobligatoryjny
- Zajęcia seminaryjne:
- Obecność obowiązkowa: Tak
- Zasady udziału w zajęciach: Obowiązkowe

Sposób obliczania oceny końcowej

Merytoryczne wykonanie zadań seminaryjnych - 70 %
Terminowość wykonania zadań seminaryjnych - 30 %

Sposób i tryb wyrównywania zaległości powstałych wskutek nieobecności studenta na zajęciach:

1. Samodzielne nadrobienie zaległości - w przypadku standardowym
2. Wywiązanie się ze zobowiązań wynikających z przyjęcia zadań seminaryjnych - w uzgodnieniu z prowadzącym zajęcia

Wymagania wstępne i dodatkowe, z uwzględnieniem sekwencyjności modułów

Wymaganie dotyczące prezentacji i projektów: sprecyzowanie kierunkowe lub konkretne tematyki własnych badań studenta, wykonywanych pod kątem przygotowania rozprawy doktorskiej

Zalecana literatura i pomoce naukowe

- P.F. Drucker, Praktyka zarządzania, MT Biznes, 2017
P.F. Drucker, Zarządzanie w XXI wieku - wyzwania, MT Biznes, 2017
A. Chauvet, Metody zarządzania. Przewodnik, Poltext, 1997
A. Peszko, Podstawy zarządzania organizacjami, Wyd. AGH, 1997
R.K. Wysocki, Efektywne zarządzanie projektami, Wyd. One Press (Wiley), 2013
M. Pawlak, Zarządzanie projektami, PWN, 2006
Praca zbiorowa, Zarządzanie wiedzą. Harvard Business Review, Wyd. One Press, 2013
Ch. Evans, Zarządzanie wiedzą, PWE, 2005
A. Jashapara, Zarządzanie wiedzą, PWE, 2006
W.M. Grudzewski, I.K. Hejduk, Zarządzanie technologiami, Difin, 2008
P. Wyrozębski, M. Juchniewicz, W. Metelski, Wiedza, dojrzałość, ryzyko w zarządzaniu projektami. Wyniki badań, Oficyna Wydawnicza SGH, Warszawa 2012
B. Brożek, Myślenie. Podręcznik użytkownika, Copernicus Center Press, 2016
R.P. Rumelt, Dobra strategia, zła strategia, MT Biznes, 2017
M. Robert, Nowe myślenie strategiczne, MT Biznes, 2006

Publikacje naukowe osób prowadzących zajęcia związane z tematyką modułu

Nie podano dodatkowych publikacji

Informacje dodatkowe

Brak